

DIRECTOR,
Prof. IONELA OLARIU



Nr. 405 /03.09.2026

PLAN MANAGERIAL

ANUL ȘCOLAR 2026-2027

I. DIAGNOZA ACTIVITĂȚII DIN LICEUL TEHNOLOGIC „MAX AUSNIT” CARANSEBEȘ

ACTIVITĂȚI	RESPONSABIL	TERMEN	INDICATORI DE REALIZARE	INSTRUMENTE/ RESURSE
Elaborarea rapoartelor argumentative individuale	Cadrele didactice	03 sept. 2026	Rapoartele didactice anuale	Fișa postului, fișa de evaluare, documentele de proiectare didactică
Analiza activității Consiliului de administrație și evaluarea activității membrilor CA	Directorul	30 sep. 2026	Procesul verbal al ședinței CA	Lista atribuțiilor membrilor CA Dosarul CA, Registrul de procese verbale ale CA
Elaborarea raportului privind activitatea compartimentului secretariat	Secretarul liceului	04 sep. 2026	Raportul secretarului liceului	Fisa postului secretar, Programul de activitate al compartimentului secretariat
Elaborarea raportului privind activitatea serviciului financiar	Administratorul financiar	04 sep. 2026	Raportul administratorului financiar	Fisa postului administrator fin. Programul de activitate al compartimentului financiar
Elaborarea raportului privind activitatea bibliotecii școlare	Bibliotecarul/profesorul documentarist	04 sep. 2026	Raportul bibliotecarului/profesorului documentarist	Fisa postului bibliotecar/prof. documentarist, Programul de activitate al bibliotecii/CDI

Elaborarea rapoartelor de monitorizare a calității educației	Responsabilul CEAC	18 sep. 2026	Fișe de monitorizare, Rapoarte de monitorizare	PS 8.2-03
Elaborarea Raportului privind calitatea educației în anul școlar 2025-2026	Directorul, Directorul adjunct	18 sep. 2026	Raportul privind starea învățământului	Fișele de observare a lecțiilor, PS 8.2-04
Autoevaluarea instituțională 2025-2026	Responsabilul CEAC	02 oct.2026	RAEI	Platforma ARACIP Calendarul completării RAEI, Standarde naționale, PS 8.2-05

II. DEZVOLTAREA ORGANIZAȚIONALĂ, RELAȚII SISTEMICE

OBIECTIVE:

1. Creșterea eficienței exercitării funcțiilor manageriale și orientarea acestora spre obținerea de rezultate.
2. Dezvoltarea Sistemului de Management al Calității.
3. Respectarea Regulamentului de organizare interioară a unităților din învățământul preuniversitar și a Regulamentului intern.

Elaborarea Planului managerial pentru anul școlar 2026-2027	Directorul,	03 sep. 2026	Planul managerial 2026-2027	PDI, Planul managerial 2026-2027
Elaborarea proiectului planului de școlarizare 2026-2027	Directorul,	16 dec. 2026	Proiectul planului de școlarizare	Recensământul copiilor, Efectivele de preșcolari/elevi 2026-2027
Avizarea proiectului planului de școlarizare 2026-2027	CP	16 nov. 2026	Procesul verbal al ședinței CP	ROFUIP, Sedinta CP
Elaborarea proiectului de încadrare a titularilor liceului	Directorul,	Calendar ISJ, 03 feb. 2027	Proiectul de încadrare	Planul de școlarizare, Schemele orare, Planul cadru de învățământ
Monitorizarea realizării planului managerial	Directorul	Lunar	Fise de monitorizare	ROI
Revizuirea Regulamentului de ordine interioară	Directorul	03 sep. 2026	ROI revizuit	LEN, ROFUIP
Aprobarea ROI 2026-2027	CA	03 sep. 2026	Procesul verbal al ședinței CA	ROFUIP, Sedinta CA
Prelucrarea ROI – angajații liceului	CP	03 sep. 2026	Procesul verbal al ședinței CP	ROFUIP, Sedinta CP
Prelucrarea ROI – elevii și părinții	Inv. / Diriginții	30 sep. 2026	Procese verbale ale ședințelor	ROFUIP, Sedinta cu părinții
Reorganizarea Consiliului de administrație – Alegerea reprezentanților CP în CA	Directorul	03 sep. 2026	Decizia de constituire a CA	Hotărârea CP
Reorganizarea Consiliului de administrație – Alegerea reprezentanților CRP în CA	Președintele CRP	30 sep.2026	Decizia de constituire a CA	Hotărârea CRP
Stabilirea atribuțiilor membrilor CA	Directorul, Directorul adjunct	09 oct. 2026	Decizia internă, Lista atribuțiilor membrilor CA	ROFUIP, ROI
Evaluarea periodică a activității membrilor Consiliului de administrație	CA, Directorul	09 oct. 2026	Rapoartele de autoevaluare, Raportul directorului	Lista atribuțiilor membrilor CA, ROFUIP

Elaborarea graficului și a tematicii CA	CA, Directorul	03 sep. 2026	Graficul și tematica ședințelor CA	ROFUIP
Elaborarea graficului și a tematicii CP	CP, Directorul	03 sep. 2026	Graficul și tematica ședințelor CP	ROFUIP
Constituirea consiliilor clasei	Directorul, Diriginții	30 sep. 2026	PV al ședinței CC	ROFUIP, ROI
Constituirea comisiilor cu caracter permanent	CA, Președintele CA	03 sep. 2026	Hotărârea CA, Decizia interna	ROFUIP, ROI
Constituirea comisiilor cu caracter temporar-ocazional	CA, Președintele CA	Ocazional	Hotărârea CA, Decizia interna	ROFUIP, ROI
Elaborarea programelor de activitate ale microstructurilor liceului	Secretarul liceului, Ad. financiar	16 sep. 2026	Programele de activitate ale secretariatului serviciului financiar, compartimentului administrativ și al bibliotecii	Fisa postului, Legislația specifică
Constituirea CEAC	Directorul	30 sep. 2026	Hotărârea CA Decizia interna	Regulamentul CEAC, ROFUIP
Desemnarea responsabilului CEAC	CA, Directorul	03 sep. 2026	Hotărârea CA Decizia interna	Regulamentul CEAC, ROFUIP
Desemnarea coordonatorului pentru programe și proiecte educative	CA, Directorul	03 sep. 2026	Hotărârea CA, Decizia interna	ROFUIP
Stabilirea formațiunilor pentru activitățile extracurriculare	Coordonator pentru proiecte si programe	24 oct. 2026	Tabele nominale	PS: 7.5-10
Proiectarea și realizarea activităților extracurriculare și extrașcolare	Cadrele didactice, Diriginții	Calendarul activitatilor	Programele extrașcolare, Listele de prezență, Rezultatele elevilor, Publicații – revista liceului	PS: 7.5-11
Monitorizarea activitatilor extracurriculare si extrascolare	Directorul, CPPE	Graficul de control	Fișe de asistență pentru activitățile extracurriculare	PS: 7.5-11
Evaluarea activitatii extracurriculare si extrascolare	Directorul, CPPE		Raport privind starea invatamantului Proces verbal CP	PS: 7.5-11 PS 8.2-03
Organizarea colectivelor de elevi si distribuirea rolurilor în cadrul claselor	Invatatori, Diriginți	30 sep. 2026	Organigrama claselor	ROI
Desemnarea diriginților	Directorul	03 sep. 2026	Hotărârea CA, Decizia interna	ROI
Elaborarea orarului liceului	Comisia de orar	03 sep. 2026	Orarele definitive pe cicluri de învățământ	ROI
Stabilirea componentei formațiunilor de studiu	Directorul	03 sep. 2026	Listele de înscriere avizate de director	ROI
Reactualizarea diagramei spațiilor pentru anul școlar 2026-2027	Directorul	03 sep. 2026	Diagrama spațiilor 2026-2027, Semnalizarea spațiilor școlare	ROI

Întocmirea fișei de încadrare a liceului	Directorul Secretarului liceului	30 sep. 2026	Fisa de incadrare 2026-2027	Deciziile ISJ, Deciziile interne PCU/PCO
Completerea registrelor matricole, dupa examenul de corigență	Directorul Secretarului liceului	08 sep. 2026	Registrele matricole completate la zi	ROI
Gestionarea corectă a actelor de studii	Secretarul liceului	Permanent	Registrul actelor de studii	Regulamentul actelor de studii
Elaborarea și transmiterea la timp a statisticilor, rapoartelor, informarilor	Directorul adjunct, Secretarul liceului	Permanent	Registrul de intrari-iesiri	PS 5.5-02
Completerea cataloagelor școlare 2026-2027	Invatatorii, Diriginții	08 sep 2026	Cataloagele avizate de director	Registrele matricole, Baza de date a liceului
Stabilirea serviciului pentru cadrele didactice	Directorul	14 sep. 2026	Graficul serviciului pe liceul	ROI, Orarul liceului
Constituirea consiliului elevilor	Coordonatorul de proiecte	09 oct. 2026	Lista Consiliului elevilor	ROFUIP
Stabilirea programului de audiențe	Directorul, Diriginții	15 sep. 2026	Programul de audiențe	ROI, PS 5.5-07
Alocarea bursei	Comisia de burse	02 oct. 2026	PV al sedintei CA, Lista bursierilor	Dosarele pentru burse PS 7.5-13
Monitorizarea fenomenului de absentism și stabilirea măsurilor de remediere	Comisia monitorizarea frecvenței	Permanent	PV al CP	Sedinta CP, ROI, PS 7.5-15
Evaluarea fenomenului de absentism și stabilirea măsurilor de recuperare	Comisia de monitorizare a frecvenței	Permanent	Raportul comisiei	Cataloagele școlare, PV ale sedintelor CC
Validarea situației școlare anuale și a notelor la purtare sub 7	CP	19 iun. 2027	PV al sedintei CP	Cataloagele școlare, ROFUIP
Validarea situației școlare după examenul de corigență	CP	08 sep. 2026	PV al sedintei CP	Cataloagele școlare, ROFUIP
Actualizarea avizierelor	Directorul,	Permanent	Dosarul avizierelor	PS 5.5-01
Fluidizarea fluxului informațional în liceu	Directorul	Permanent	Piante, Buletinele informative	PS 5.5-01
Arhivarea și păstrarea documentelor oficiale privind elevii și personalul liceului	Directorul adjunct, Secretarul liceului	Permanent	Registrul de evidență arhivistică	PS 7.6-02 Programul compartimentului secretariat

III. CURRICULUM

OBIECTIVE:

1. Asigurarea calității educației prin oferirea programelor de educație care să satisfacă așteptările beneficiarilor și standardele de calitate.
2. Implementarea curriculum-ului național la nivelul fiecărei discipline/cadru didactic.
3. Stabilirea ofertei CDS în funcție de nevoile specifice ale elevilor și de resursele umane și materiale ale liceului.
4. Aplicarea normelor, procedurilor și metodelor de evaluare a competențelor și a conținuturilor vizate de curriculumul școlar.

- Centrarea demersului educațional pe elev și menținerea rezultatelor școlare curente la un nivel ridicat.
- Îmbunătățirea calității predării-învățării-evaluării pentru a asigura șanse egale tuturor elevilor, atingerea standardelor curriculare de performanță și pregătirea elevilor pentru o societate în schimbare.

Elaborarea planificărilor calendaristice anuale	Cadrele didactice	17 sep. 2026	Planificările anuale	Programele școlare în vigoare
Elaborarea planificărilor calendaristice modulare	Cadrele didactice	17 sep. 2026	Planificările pe module	Programele școlare în vigoare
Proiectarea didactică a unităților de învățare	Cadrele didactice	23 sep. 2026	Proiectarea unităților de învățare	Programele școlare în vigoare
Elaborarea și promovarea ofertei educaționale 2026-2027	Comisia de curriculum	Mai 2026	Ofertă educațională avizată de CP	PS 7.3-04
Extinderea utilizării metodelor interactive	Director	Permanent	Proiecte de lecție, Fișe de observare a lecției	Programele comisiilor CEAC
Monitorizarea parcurgerii sistematice a planificărilor calendaristice și a programelor școlare	Directorul, CEAC		Graficul asistențelor la lecții, Fișele de observare a lecției	PS 8.2-04
Stabilirea formațiunilor de studiu pentru pregătirea suplimentară a elevilor capabili de performanțe școlare deosebite	Profesorii specialitate	de 26 oct. 2026	Listele elevilor selectați	Programele comisiilor CEAC
Monitorizarea activităților de pregătire a elevilor capabili de performanțe școlare	Resp. CEAC	Lunar	Fisele de monitorizare	Programele comisiilor CEAC,
Prezentarea periodică a concluziilor desprinse din asistențele la ore și evidențierea exemplelor de bună practică	Directorul		Informări în CP și CA	PS 8.2-03
Evaluarea sistematică a elevilor	Cadrele didactice	Permanent	Catалоgele școlare	Standardele de evaluare VIII, Criteriile de notare V, VIII
Evaluarea stadiului și ritmicității notării elevilor	Directorul, CEAC	Lunar	Informări în CA	ROFUIP, CEAC
Elaborarea programelor de pregătire a elevilor performanți pentru participarea la concursurile școlare pe discipline de învățământ	Profesorii specialitate	de 26 oct. 2026	Programele de pregătire suplimentară	CEAC

IV. RESURSE UMANE

OBJECTIVE:

- Promovarea unui management al resurselor umane care să asigure creșterea calității și eficiența activității de predare-învățare-evaluare.
- Prezentarea reglementărilor în vigoare privind cariera didactică și etapele formării profesionale.
- Stimularea cadrelor didactice pentru a participa la programe de formare organizate de MEN, CCD și alți furnizori de formare continuă.
- Armonizarea ofertei de formare cu nevoile de formare individuale și organizatorice.
- Rezolvarea contestațiilor prin receptare, cercetare și soluționare în conformitate cu legislația în vigoare.
- Asigurarea sănătății și securității în muncă.

Reactualizarea fișei postului pentru personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic și asumarea fișei postului de către angajații liceului	Directorul	03 sep. 2026	Fișele postului actualizate	PS 5.5-05, Codul muncii, Contractul colectiv de muncă, ROFUIP
Asigurarea sănătății și securității în munca a personalului angajat	Directorul, Cadru didactic cu atribuții SSM	Calendarul SSM	Controlul medical, Fișe în instruire individuală SSM, Semnalizarea de evacuare	PS 6.4-02, Planul de prevenire și protecție în domeniul SSM, Graficul de activități pentru apărarea împotriva incendiilor, Fișa postului
Aprobarea strategiei de dezvoltare profesională	CA	26 oct. 2026	PV al sedinței CA	ROI, Sedința CA
Aprobarea strategiei de formare continuă	CA	26 oct. 2026	PV al sedinței CA	ROI, Sedința CA
Aprobarea strategiei de dezvoltare managerială	CA	26 oct. 2026	PV al sedinței CA	ROI, Sedința CA
Prezentarea metodologiei gradelor didactice	Directorul, Comisia de formare continuă	09 oct. 2026	PV al sedinței CP	PS 6.2-03
Reactualizarea bazei de date privind formarea continuă a cadrelor didactice	Comisia de formare continuă	14 oct. 2026	Baza de date	PS 8.2-10
Monitorizarea activităților metodice	Directorul, CEAC		Fișe de monitorizare	ROFUIP, Regulamentul CEAC
Constituirea și valorificarea portofoliului profesional ca instrument de evaluare și dezvoltare personală	Cadrele didactice, Resp. de catedra	30 sep. 2026	Portofoliile personale	Strategia de formare continuă
Participarea la conferințe, seminarii și simpozioane locale/interjudețene/naționale/internaționale	Cadrele didactice	Calendarul specific	Diplome de participare, Publicatii	Strategia de formare continuă
Evaluarea impactului programelor de formare continuă a cadrelor didactice asupra calității activității didactice	Directorul, CEAC	Annual	Raport privind calitatea educației, RAEI	Strategia de formare continuă
Prezentarea Metodologiei mișcării personalului didactic 2026-2027	Directorul	14 dec. 2026	PV al sedinței CP	Sedința CP
Aplicarea Metodologiei de mișcare a personalului didactic	Directorul	Calendarul mobilității	Documentele de mobilitate	Metodologia mișcării personalului didactic 2022-2023
Respectarea Codului de etică de către angajații liceului	Cadrele didactice	Permanent	Absenta reclamatilor	Codul de etică
Elaborarea fișei de evaluare a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar și nedidactic	Directorul	03 sep. 2026	Fișa de evaluare	Fișa postului, OMECTS 6143/01.11.2011
Acordarea calificativelor anuale pentru personalul didactic și didactic auxiliar	Resp. CA	03 sep. 2026	Calificativele anuale	OMECTS 4613/28.06.2012 PS 6.2-05

				Fisa postului, Fisa de evaluare
Acordarea calificativelor anuale pentru personalul nedidactic	Directorul	03 feb. 2027		OMECTS nr. 3860/2011, PS 6.2-06
Rezolvarea contestațiilor/petițiilor conform legislației în vigoare	Directorul, CA	Permanent	Raspunsul catre petenti	PS 5.5-03
Stabilirea perioadelor concediilor de odihna	CA	Octombrie	Planificarea concediilor de odihna, PV al sedintei CA	Cereri de concediu, PS 6.3-13
Elaborarea graficului privind alarmarea si evacuarea în caz de incendiu	Directorul	03 sep. 2026	PS 6.4-03	PS 6.4-03

V. RESURSE MATERIALE

OBIECTIVE:

1. Fundamentarea, angajarea, ordonanțarea lichidarea și execuția bugetului, conform prevederilor legale în vigoare.
2. Gestionarea eficientă a resurselor financiare si materiale.
3. Asigurarea condițiilor igienico-sanitare, conform normativelor în vigoare.
4. Păstrarea, întreținerea si modernizarea bazei materiale a liceului.
5. Stabilirea priorităților în vederea repartizării fondurilor, a mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar achiziționate.
6. Eficientizarea activității de obținere a veniturilor extrabugetare.

Elaborarea proiectului de buget al liceului	Directorul, Administratorul financiar	16 nov 2026	Proiectul de buget	Referatele de necesitate ale comisiilor si compartimentelor, PDI
Elaborarea Planului Anual de Achiziții Publice (PAAP)	Directorul, Administratorul financiar, Resp. de comisii metodice	11 ian. 2027	PAAP	Solicitarile comisiilor si compartimentelor, PS 6.3-01
Aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli al liceului	CA	11 ian. 2027	Bugetul de venituri si cheltuieli, PV ala sedintei CA	ROFUIP, ROI, Sedinta CA
Monitorizarea activității financiar-contabile	Director	Săptămânal	Note de serviciu	Graficul de control al directorului
Stabilirea surselor alternative/suplimentare de finanțare pentru derularea proiectelor de dezvoltare a bazei materiale	Directorul, Administratorul financiar	03 feb. 2027	Proiectele de dezvoltare a bazei materiale	CRP, Societati comerciale
Asigurarea manualelor școlare gratuite	Directorul, Secretarul liceului	07 sep. 2026	Comanda de manuale	PO 9.2.4 Resurse guvernamentale, Recartare intre scoli
Achiziția de mijloace pentru completarea dotării cabinelor și laboratoarelor	Directorul, Administratorul financiar	12 ian. 2027	Dosarul achizitiei publice	Bugetul liceului (cca. 10000 lei)

Monitorizarea periodică a stării spațiilor școlare	Directorul	Săptămânal	Fise de monitorizare	Graficul de control al directorului
Realizarea inventarierii anuale	Comisia de inventariere și casare	08 dec. 2026	Liste de inventar	Legea contabilității nr. 82/1991, OMF 1753/2004 Normele privind organizarea și efectuarea inventarierii, PS 6.3-03
Finalizarea inventarierii	Administratorul financiar	15 dec. 2026	Registrul inventar	OMF 1753/2004 Normele privind organizarea și efectuarea inventarierii, PS 6.3-03
Realizarea activității de casare	Comisia de casare	18 dec. 2026	PV de casare	OMF 1753/2004 Normele privind organizarea și efectuarea inventarierii, PS 6.3-03.3
Monitorizarea activităților de inventariere	Directorul	01 dec. 2026 15 dec. 2026	Nota de serviciu	OMF 1753/2004 Normele privind organizarea și efectuarea inventarierii
Instruirea periodică a elevilor privind conservarea patrimonului	Cadrele didactice	Permanent	PV al instrucțiunii	ROFUIP
Repararea mobilierului și a mijloacelor de învățământ	Directorul	03 sep. 2026	Programul anual de întreținere a mobilierului/mijloacelor de învățământ	Bugetul liceului (3000 lei)
Igienizarea și amenajarea spațiilor de învățământ	Directorul	03 sep. 2026	Programul anual de igienizare, PV de dezinsecție	Bugetul liceului (10000 lei)
Amenajarea spațiilor verzi	Directorul	03 sep. 2026	Proiectul de amenajare	Bugetul liceului (1000 lei)
Evaluarea utilizării resurselor financiare și materiale	Director	Annual	Raport privind calitatea educației	Planul managerial

VI. RELATIA ȘCOALA-PĂRINȚI-COMUNITATE

OBIECTIVE:

1. Stabilirea cadrului organizatoric pentru colaborarea cu părinții, autoritățile publice locale, instituțiile de cultură și artă și organizațiile neguvernamentale.
2. Implicarea părinților în activitățile liceului.
3. Promovarea imaginii publice a liceului.

Colaborarea cu Primăria Municipiului pentru finanțarea și derularea proiectelor inițiate	Directorul	Permanent	Întâlnirile directorului cu reprezentanții Primăriei	PDI
Încheierea parteneriatelor cu instituții și organizații locale/județene/nationale în vederea colaborării pentru activități extrașcolare	Directorul, Coordinatorul de programe educative	Septembrie-30 oct. 2026	Proiectele de parteneriat	PDI

Organizarea ședințelor cu părinți și constituirea comitetelor de părinți ale claselor	Coordonatorul de programe educative	21-30 sep. 2026	Lista comitetelor de parinti ale claselor PV ale sedintelor cu parintii	ROFUIP, ROI
Constituirea Consiliului Reprezentativ al Părinților	Coordonatorul de programe educative	2 oct. 2026	Lista membrilor CRP	ROFUIP, ROI
Desemnarea reprezentanților CRP in CA	CRP	2 oct. 2026	Hotărârea CRP	Sedinta CRP
Elaborarea programului activitatilor extracurriculare si extrascolare	Coordonatorul de programe educative	09 oct. 2026	Programul extracurricular si extrascolare	PDI, Sedința Comisiei activitățile extracurriculare
Organizarea activităților culturale-artistice pentru elevi, parinti, cadre didactice si reprezentantii comunitatii	Coordonatorul de programe educative, Cadrele didactice	Calendarul activitatilor extrascolare	Proiectele activitatilor extrascolare	Resurse extrabugetare
Implicarea părinților în organizarea activităților extrașcolare (excursii, vizite, spectacole)	Coordonatorul de programe educative	Permanent	Proiectele activitatilor extrascolare	Programul extrascolare, PS 7.5-11
Consilierea elevilor cu părinți plecați în străinătate	Profesorul psihopedagog	Săptămânal	Programul de consiliere pentru parinti	Programul cabinetului de consiliere,
Editarea și difuzarea revistei liceului	Colectivul de redactie	Annual	Revista liceului	Bugetul liceului (200 lei)
Inventarierea, gestionarea eficientă și transmiterea informațiilor de interes public	Directorul	Permanent	Informatii postate pe site-ul liceului	Legea nr. 544/2001, PS 5.5-04
Organizarea și desfășurarea audiențelor directorului si ale cadrelor didactice	Directorul, Învățătorii, diriginții	Săptămânal	Programul de audiente	PS 5.5-07
Actualizarea paginii de web	Webmaster	Annual	Site-ul www.ghica.ro	Bugetul liceului (Contract de servicii)
Gestionarea relațiilor cu presa	Purtatorul de cuvânt al liceului	Permanent	Minuta briefingurilor, Comunicatele de presa	PS 5.5-02
Monitorizarea aparițiilor din mass-media	Purtatorul de cuvânt al liceului	Permanent	Dosarul de presa	PS 5.5-02

Director,

Prof. OLARIU IONELA



[Handwritten signature in blue ink]